Artigo 1º – Fica criado, junto à Reitoria da USP, o Grupo de Trabalho – Música, com o objetivo de articular ações, nas áreas acadêmica, cultural, administrativa e financeira, que interessem ao CORALUSP e à OSUSP, Órgãos da Pró-Reitoria de Cultura e Extensão Universitária; bem como, nas áreas acadêmica e cultural, à OCAM – ECA e à USP Filarmonica – FFCLRP.

Artigo 2º – O Grupo de Trabalho – Música deverá, no prazo de 90 (noventa) dias contados da data da instalação de seus trabalhos, apresentar relatório propondo:

I - a melhor forma de atuação artística conjunta entre CORALUSP, OSUSP, OCAM – ECA e USP Filarmonica – FFCLRP;

II - os meios necessários para a junção dos serviços administrativos e financeiros do CORALUSP e OSUSP.

Parágrafo único – As proposições apresentadas pelo Grupo de Trabalho devem buscar os melhores interesses da Universidade de São Paulo.

Artigo 3º – Compõem o Grupo de Trabalho – Música:

I - os Pró-Reitores Adjuntos de Cultura e de Extensão Universitária;

II - 03 (três) docentes da USP indicados pelo Pró-Reitor de Cultura e Extensão Universitária;

III - o Chefe do Departamento de Música da ECA;

IV - o Diretor Artístico da OCAM – ECA;

V - 01 (um) docente do Departamento de Música da FFCLRP;

VI - 01 (um) Regente do CORALUSP;

VII - 01 (um) Músico da OSUSP.

Parágrafo único – O Reitor designará o Coordenador e o Vice-Coordenador do Grupo de Trabalho dentre os membros indicados neste artigo.

Artigo 4º – O Grupo de Trabalho – Música reunir-se-á por convocação de sua Coordenação.

Parágrafo único – O Grupo de Trabalho contará com o apoio executivo das duas Assistentes Técnicas do CORALUSP e da OSUSP, inclusive para secretariar suas reuniões.

Parágrafo único – O Grupo de Trabalho contará com o apoio executivo das duas Assistentes Técnicas do CORALUSP e da OSUSP, inclusive para secretariar suas reuniões.

Artigo 5º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Portaria GR-6.545, de 30-4-2014

Dispõe sobre a criação de Grupo de Trabalho sobre Atividade Docente

O Reitor da Universidade de São Paulo, nos termos do artigo 42, I, do Estatuto da USP, e considerando a necessidade de modernizar o regime de trabalho docente e os sistemas de avaliação individual no âmbito da USP, permitindo a valorização das atividades de educação, bem como a aplicação do conceito de “valorizar a qualidade” às atividades fim da Universidade, baixa a seguinte Portaria:

Artigo 1º – Fica criado, junto à Reitoria da USP, Grupo de Trabalho sobre Atividade Docente (GT – Atividade Docente), com a incumbência de estudar, discutir e apresentar relatório propondo eventuais modificações para modernizar o regime de trabalho docente e os sistemas de avaliação individual na Universidade, incluindo critérios de promoção e progressão na Carreira Docente, bem como sugerir uma política geral nessa área para os próximos anos.

Parágrafo único – A política geral de Atividade Docente a ser sugerida pelo Grupo de Trabalho deverá envolver, em seu contexto, o papel dos diferentes órgãos e instâncias da USP, tais como: Comissão Especial de Regimes de Trabalho (CERT), outros Órgãos da Administração Central, Colegiados das Unidades, Diretores de Unidades e Chefes de Departamento.

Artigo 2º – Para cumprir sua finalidade, o GT – Atividade Docente poderá subdividir-se ou criar grupos “ad hoc” adicionais, consultar e organizar debates ou seminários com os Órgãos Centrais ou em cada uma das Unidades Universitárias, com os diferentes Colegiados, e com as diferentes categorias de membros docentes da Universidade, incluindo entidades representativas, podendo, ainda, se julgar apropriado, convidar especialistas externos à USP.

Artigo 3º – Compõem o GT – Atividade Docente:

– Prof. Dr. Ricardo Ribeiro Terra (FFLCH), na qualidade de Presidente;

– Profa. Dra. Berenice Bilharinho de Mendonça (FM);

– Prof. Dr. Diogo Rosenthal Coutinho (FD);

– Prof. Dr. Edson Antonio Ticianelli (IQSC);

– Prof. Dr. Emilio Carlos Nelli Silva (EP);

– Profa. Dra. Esmeralda Vailati Negirão (FFLCH);

– Profa. Dra. Eúcia Beatriz Lopes Petean (FFCLRP);

– Prof. Dr. Fernando de Queiroz Cunha (FMRP);

– Prof. Dr. Fernando Vernilli Júnior (EEL);

– Prof. Dr. Joaquim José Martins Guilhoto (FEA);

– Prof. Dr. José Bento Sterman Ferraz (FZEA);

– Prof. Dr. José Sebastião dos Santos (FMRP);

– Prof. Dr. Luis Eduardo Aranha Camargo (ESALQ);

– Prof. Dr. Luiz Roberto Giorgetti de Britto (ICB);

– Profa. Dra. Maria Christina de Souza Lima Rizzi (ECA);

– Profa. Dra. Maria do Rosário Dias de Oliveira Latorre (FSP);

– Prof. Dr. Paulo Cesar Rodrigues Conti (FOB);

– Prof. Dr. Ricardo Magnus Osório Galvão (IF);

– Prof. Dr. Roger Chammas (FM);

– Profa. Dra. Sarah Feldman (IAU);

– Prof. Dr. Sérgio de Albuquerque (FCFRP);

– Prof. Dr. Sérgio Persival Baroncini Proença (EESC);

– Profa. Dra. Sonia Salzstein Goldberg (ECA).

Artigo 4º – O Grupo de Trabalho apresentará, no prazo de 120 (cento e vinte dias) contados da instalação de seus trabalhos, relatório com suas propostas, que deverão reconhecer a heterogeneidade entre pessoas e entre áreas de conhecimento e de atividades, assim como a possibilidade de mais de uma via de progresso dentro da Carreira Docente.

Artigo 5º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Portarias do Reitor, de 30-4-2014

Designando:

nos termos dos artigos, incisos e parágrafos abaixo indicados da Portaria GR-6.544/14, os seguintes membros para comporem o Grupo de Trabalho – Música: nos termos do artigo 3º: Inciso I – Profs. Drs. Moacyr Ayres Novaes Filho (Pró-Reitor Adjunto de Extensão Universitária) e João Marcos de Almeida Lopes (Pró-Reitor Adjunto de Cultura); Inciso II – Profs. Drs. Edson Roberto Leite, Eduardo Henrique Soares Monteiro e Fabíola Zioni; Inciso III – Profa. Dra. Monica Isabel Lucas; Inciso IV – Prof. Dr. Gilmar Roberto Jardim; Inciso V – Prof. Dr. Rubens Russomano Ricciardi; Inciso VI – Eduardo Gonçalves Fernandes; Inciso VII – Júlio Cerezo Ortiz; designando, ainda, nos termos do artigo 3º, parágrafo único, da referida Portaria GR-6.544/14, os Profs. Drs. Monica Isabel Lucas e João Marcos de Almeida Lopes como Coordenador e Vice-Coordenador, respectivamente, do Grupo de Trabalho – Música, e, nos termos do artigo 4º, parágrafo único, Loide Her Cardoso Santos Sanson e Mariana Shinohara para o apoio executivo do mencionado Grupo de Trabalho;

nos termos do inciso IV do artigo 3º da Lei Federal 10.520/02, combinado com o disposto no inciso IV do artigo 3º do Decreto Estadual 47.297/02, e alínea “b”, inciso I, do artigo 1º da Portaria GR 4685/10, e alterações posteriores, ALINE PATRÍCIA DE OLIVEIRA (Certificação FUNDAP 165325), IMACULADA JAINAIRA MIGUEL (Certificação FUNDAP 165271), MARIÁ FLORENCIA TRENZI (Certificação FUNDAP 203314) e ADRIANA HECHT DA COSTA (Certificação FUNDAP 268716) para atuarem como Provedoras nos procedimentos licitatórios a serem instaurados na Faculdade de Odontologia de Ribeirão Preto da USP (FORP/USP), através da modalidade de PREGÃO em ambiente eletrônico e/ou presencial, conforme suas respectivas formações/capacitações, objetivando a aquisição de bens e serviços comuns; para compor a Equipe de Apoio, ficam designados os servidores AUGUSTO LELLI NETO, DEJAIR TURCATO e PAULO HENRIQUE GIROLINETO, e progreiros acima designados poderão atuar como suplente de Provedor e/ou Equipe de Apoio; esta Portaria vigorará pelo prazo de 1 ano, a contar da data de sua publicação; Proc. USP 2014.1.3.58.7.

EDITORA DA USP

Despacho do Reitor, de 28-4-2014

Ratificando o ato declaratório de inelegibilidade de licitação, de acordo com o artigo 26, da Lei Federal 8.666-93 e alterações posteriores, ressaltando que a responsabilidade pela justificativa técnica é do servidor que assina a mesma. Unidade interessada: Editora da USP

Processo Contratados:

2014.1.173.91.1 - Heliana Angotti Salgueiro

2014.1.171.91.9 - ana Lúcia Calzavara

2014.1.136.91.9 - Fernanda Áreas Peixoto

Extrato de Contrato de Direitos para Tradução

Contratante - Editora da USP

Contratado: SARL Éditions VERDIER

Contrato de edição da obra: “Modernité Modernité” de Henri Meschonnic.

Vigência - 5 anos a partir da data da assinatura

Data da assinatura - 11.04.2014

Processo 2013.1.548.91.4

UNIDADES UNIVERSITÁRIAS

ESCOLA SUPERIOR DE AGRICULTURA

LUIZ DE QUEIROZ

Extrato de Contrato

Processo: 14.1.930.11.9

Parecer P.G.P: aprovado pela Procuradoria Geral da USP mediante pareceres constantes do processo 04.1.28232.1.7 e volumes

Contrato nº: 26/2014

Contratante: Escola Superior de Agricultura “Luiz de Queiroz”

Contratada: Sol Comércio Distribuição e Representação Ltda.

Do Objeto: Fornecimento de carrapaticida de uso externo, inseticida.

Do Prazo: 20 dias corridos, a contar do primeiro dia útil seguinte da data de assinatura do contrato.

Do valor: R\$ 53.140,00

Data de Assinatura: 25/04/2014

FACULDADE DE ECONOMIA, ADMINISTRAÇÃO E

CONTABILIDADE DE RIBEIRÃO PRETO

Portaria do Diretor, de 30-4-2014

Designando, de conformidade com a aprovação do Conselho Técnico Administrativo em 12-02-2014, o aluno ANDRÉ VIEIRA BUENO DE CARVALHO, matriculado no 7º semestre do curso de Economia Empresarial e Controladoria, para estagiar junto ao Departamento de Administração da FEARP, na qualidade de aluno-bolsista-monitor, no período de 05.05.2014 a 31.12.2014, com remuneração de R\$ 450,00 por mês. (FEARP-20-2014).

FACULDADE DE MEDICINA DE RIBEIRÃO PRETO

SERVIÇO DE PÓS-GRADUAÇÃO

Comunicado

Edital- SPG/FMRP-USP-BCM/01/2014

ABERTURA DE INSCRIÇÕES PARA OS CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO

A Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto da Universidade de São Paulo torna público a abertura de inscrições para os cursos de Mestrado e Doutorado do Programa de Pós-Graduação de Biologia Celular e Molecular para ingresso no 2º semestre de 2014, período de inscrição de 05 a 09 de maio de 2014 na secretaria do Programa de Biologia Celular e Molecular. A seleção será realizada no período de 19 a 23 de maio de 2014.

Programa de Pós-Graduação em BIOLOGIA CELULAR E MOLECULAR

COORDENADORA: Profa. Dra. Maria Cristina Roque Antunes Barreira

ENDEREÇO: Departamento de Biologia Celular e Molecular e Bioagentes Patogênicos da Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto - Prédio Central - Av. Bandeirantes, 3900 – CEP: 14049-900 –

Endereço Eletrônico: <http://www.biocelfmrcp.com.br/pos-graduacao>. E-mail ppg.biocel@usp.br

TELEFONE:(16) 3602-3270.

Número de vagas: 10 vagas para Mestrado e 10 vagas para Doutorado.

1- Informações Gerais:

A inscrição poderá ser efetuada pessoalmente ou por procurador mediante apresentação de procuração acompanhada de RG do candidato (ou com firma reconhecida em cartório) e do RG do procurador (as assinaturas deverão conferir com as constantes nos documentos de identidade).

O candidato deverá apresentar a cópia dos documentos solicitados juntamente com a via original para conferência e autenticação pela secretaria do Programa de Biologia Celular e Molecular.

Não serão aceitas inscrições de candidatos que se apresentem com documentação incompleta ou fora do período determinado pelo Programa de Biologia Celular e Molecular.

O candidato deverá entrar em contato previamente às inscrições, com a secretaria do Programa de Biologia Celular e Molecular.

As comissões examinadoras para o Mestrado e Doutorado serão compostas por orientadores credenciados no Programa.

É vedada a matrícula simultânea em mais de um curso de Mestrado ou Doutorado na Universidade de São Paulo.

2- Inscrição:

As inscrições deverão ser feitas na Secretaria do Programa de Biologia Celular e Molecular.

Para se inscrever, o candidato ou seu procurador legal deverá apresentar a seguinte documentação:

2.01- Formulário de Inscrição e Requerimento de Matrícula Inicial fornecido no ato da inscrição pela secretaria do Programa de Biologia Celular e Molecular e também disponível no endereço eletrônico prpg.usp.br/cpg-fmrcp;

2.02- Cópia do diploma de Graduação devidamente registrado (frente e verso) ou cópia do Atestado de Conclusão constando obrigatoriamente data da colação de grau obtido em curso de Graduação oficialmente reconhecido. No caso de entrega de certificado será obrigatória a comprovação do diploma do curso de Graduação no prazo máximo de 01 (um) ano, contado a partir da data da matrícula na Pós-Graduação. Não serão aceitos diplomas obtidos em: licenciatura curta, a não ser em casos especiais de mérito acadêmico comprovado por Comissão especificamente constituída pela CCP e aprovada pela CPG e pela Câmara de Normas e Recursos do CoPG, obedecendo-se o Art. 40 do Regimento de Pós-Graduação;

2.03- Cópia do Histórico Escolar da Graduação contendo data de colação de grau (finalizado);

2.04- Cópia do diploma ou atestado de conclusão e Histórico Escolar do Mestrado, de programa de Pós-Graduação reconhecido pela CAPES (com conceito igual ou superior a 3), para candidatos ao Doutorado com Mestrado prévio.

No caso de candidato que ainda não tenha finalizado o Mestrado, exige-se declaração do seu atual orientador, em que conste a data prevista da defesa da Dissertação e manifestação do futuro orientador de concordância com a candidatura ao Doutorado.

No caso em que o curso de Mestrado (ou o título de Mestre) tenha sido obtido em universidade de fora do país: a) o candidato deverá ser selecionado para o Mestrado ou para o Doutorado Direto;

b) se o candidato for selecionado para o Doutorado Direto, poderá ser realizada análise individual para solicitação de equivalência de título de Mestre para contagem de créditos para o Doutorado. Neste caso o candidato será matriculado no Doutorado Direto e se tiver a aprovação da equivalência pela Câmara Curricular do CoPG o aluno será transferido do curso de Doutorado Direto para o curso de Doutorado.

No caso em que o curso de Mestrado (ou o título de Mestre) reconhecido pela CAPES, tenha sido obtido fora da USP, o candidato deverá ser selecionado para o Doutorado e a Comissão Examinadora realizará análise individual para solicitação de equivalência de título de Mestre para contagem de créditos para o Doutorado, indicando ou não, para aprovação da CCP, exigências a serem cumpridas pelo candidato durante o curso. Neste caso o candidato será matriculado no Doutorado.

Eventual aprovação no processo seletivo só terá validade por um semestre, obedecendo-se a norma de que a matrícula de todos os candidatos aprovados num dado processo seletivo seja feita antes do próximo processo seletivo seguinte;

2.05- 02 foto 3x4 recente;

2.06- Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento;

2.07- Cópia da Cédula de Identidade (RG) (não serão aceitos Registros Profissionais nem a CNH);

2.08- Cópia do Título de Eleitor;

2.09- Cópia do Documento Militar;

2.10- Cópia do CPF;

2.11- Cópia do RNE (Registro Nacional para Estrangeiro) ou Protocolo do RNE e Passaporte para candidatos estrangeiros.

Observação: Fica autorizado em caráter excepcional a inscrição e a matrícula dos candidatos estrangeiros nos programas de pós-graduação, portando apenas o passaporte com o visto de estudante, acompanhado do agendamento do Registro/Emissão de Carteira Identidade de Estrangeiro, emitido pela Polícia Federal. Após o comparecimento do estudante a Polícia Federal, na data marcada, o interessado deverá apresentar na Secretaria de Pós-Graduação o protocolo/documento expedido pela Polícia Federal, com o número do RNE, no prazo máximo de 15 dias para regularização do cadastro no Sistema Janus.

2.12- Cópia do comprovante de proficiência em Inglês (conforme exames TEAP, TOEFL, ALLUMINI, IELTS e CAMBRIDGE, considerando aproveitamento igual ou superior a 60% da nota máxima para o Mestrado e 70% para o Doutorado);

2.13- Cópia do comprovante de proficiência em Português para estrangeiros (conforme exame Celpe-Bras (<http://www.mec.gov.br/sesu>), considerando aproveitamento igual ou superior a 60% da nota máxima para o Mestrado e Doutorado).

Serão ainda aceitos como proficientes em língua portuguesa os alunos que comprovarem pelo menos um ciclo completo de estudo (fundamental, médio ou superior) ou vínculo de estágio ou curso de pelo menos 1 ano em instituições de ensino e/ou pesquisa em país de língua portuguesa;

2.14- Recibo de recolhimento de taxa de inscrição no valor de R\$150,00 (Cento e cinquenta reais), a ser pago na Tesouraria desta Faculdade, localizada no Prédio Anexo A, das 13:30 às 17:00. O candidato deverá recolher a taxa de inscrição somente após ter apresentado os documentos na secretaria do Programa. Não haverá devolução da taxa de inscrição em hipótese alguma;

2.15- Carta de recomendação de dois professores da Graduação (para Mestrado e Doutorado Direto) ou de dois professores do Mestrado (para Doutorado);

2.16- Curriculum Vitae (de preferência Modelo LATTES <http://www.cnpq.br>, SEM ENCADERNAÇÃO), exigindo-se que ele esteja acompanhado dos comprovantes de qualificações e fatos ali explicitados. Os comprovantes DEVERÃO ser entregues separadamente;

CRITÉRIOS DE SELEÇÃO:

Mestrado: 1- Prova Escrita:

a) Prova escrita de conhecimento geral (Exame de Peso 1, de caráter eliminatório, e exigindo-se nota mínima de 5,0);

b) Prova escrita de conhecimento específico (Exame de Peso 2 - de caráter eliminatório, com nota mínima de aprovação igual a 5,0.

2- Análise de Currículo : (Exame de peso 1): serão levados em consideração aspectos referentes à formação profissional e acadêmica do candidato, aos trabalhos de investigação científica eventualmente já realizados.

3- Entrevista: (sem caráter eliminatório ou classificatório), visando identificar as motivações do candidato para a busca de formação acadêmica ou para o engajamento em linha de pesquisa escolhida e aos que tenciona realizar, suas motivações e expectativas em relação à pós-graduação e suas aspirações quanto à formação na Área de Biologia Celular e Molecular.

Nota final: A nota é a média ponderada da prova de conhecimentos gerais (peso 1), da prova de conhecimento específico (peso 2) e da entrevista/análise de currículo (peso 1). Será aprovado o candidato com média ponderada igual ou superior a 5,0.

Observação: Os alunos que obtiverem média ponderada igual ou superior a 5,0 (cinco) serão classificados e selecionados para ingressarem no programa de acordo com o número de vagas informado no Edital.

Doutorado:

Candidatos com título de Mestre, ou que estejam em vias de concluir o Mestrado, deverão inscrever-se no curso de Doutorado.

1- Prova Escrita (Exame de peso 5): A seleção para o Doutorado (de candidatos que cursaram o Mestrado) incluirá prova escrita (peso 5) sobre artigo científico, indicado pela comissão examinadora e entregue ao candidato com 24 horas de antecedência. Decorridas 24 horas, os candidatos deverão comparecer para fazer a prova escrita, que incluirá questões sobre os objetivos, justificativas e conclusões de estudo, além de aspectos relevantes relacionados às abordagens experimentais empregadas e sua utilidade para o estudo ou seus fundamentos. A prova escrita sobre artigo científico tem caráter eliminatório e a nota mínima exigida é 5,0 (cinco).

2- Entrevista e Análise de Currículo: (Exame de peso 1). Serão levados em consideração aspectos referentes à formação profissional e acadêmica do candidato, aos trabalhos de investigação científica já realizados e os trabalhos que tenciona realizar, suas motivações e expectativas relativas ao Doutorado e suas aspirações quanto à formação na Área de Biologia Celular e Molecular.

Observação: Os alunos que obtiverem média ponderada igual ou superior a 5,0 (cinco) serão classificados e selecionados para ingressarem no programa de acordo com o número de vagas informado no Edital.

Doutorado Direto:

Candidatos sem mestrado prévio, mas com experiência acadêmica, podem optar pela candidatura ao curso de Doutorado Direto.

1- Prova Escrita (Exame de peso 3 - de caráter eliminatório, com nota mínima de aprovação igual a 5,0): interpretação de um artigo científico, indicado pela comissão examinadora e entregue ao candidato com 24 horas de antecedência. Decorridas 24 horas, os candidatos deverão comparecer para fazer a prova escrita, que incluirá questões sobre os objetivos, justificativas e conclusões de estudo, além de aspectos relevantes relacionados às abordagens experimentais empregadas e sua utilidade para o estudo ou seus fundamentos.

Adicionalmente, os candidatos ao Doutorado Direto, além da prova escrita sobre artigo científico acima descrita (peso 3), farão:

2- Prova De Conhecimentos Gerais (peso 1) e

3- Prova De Conhecimento Específico (peso 2), semelhantes às realizadas para a seleção para o Mestrado.

Nota final: Será aprovado o candidato com média ponderada igual ou superior a 5,0.

Observação: Os alunos que obtiverem média ponderada igual ou superior a 5(cinco) serão classificados e selecionados para ingressarem no programa de acordo com o número de vagas informado no Edital.

PROCESSO SELETIVO DE CANDIDATOS RESIDENTES NO EXTERIOR

Aos candidatos residentes fora do Brasil, ou aos candidatos considerados estar em situação excepcional por ocasião do processo seletivo (a justificativa será julgada pela CCP ou pela comissão examinadora), será facultado realizar as provas no local de origem, desde que haja uma instituição acadêmica cuja direção indique Professor ou Pesquisador, de preferência com título de Doutor, como responsável pela aplicação da prova. A essa pessoa creditada serão enviadas, por meios eletrônicos, as questões da prova (redigidas em inglês). As respostas serão manuscritas em inglês, espanhol ou português (de acordo com a opção do candidato) e transmitidas, também por via eletrônica, em horário pré-estabelecido, ao coordenador do programa, que entregará cópia aos membros da comissão examinadora.

Os candidatos estrangeiros deverão atender às seguintes orientações:

1. No momento da inscrição, comprovar residência no exterior e imprimir e preencher a Ficha de Inscrição Candidato Estrangeiro (<http://www.biocelfmrcp.com.br/pos-graduacao>).

2. O candidato e a pessoa responsável pela aplicação da prova, observando agenda previamente indicada pela Coordenadoria do Programa, deverão acessar os meios eletrônicos previamente estabelecidos e atender às orientações recebidas. Os limites de tempo para realização das provas devem ser rigidamente observados.

PROGRAMA E BIBLIOGRAFIA

MESTRADO:

Programa da Prova Escrita de Conhecimento Geral:

Tópicos e respectivos conteúdos do livro texto “Molecular Biology of the Cell”, de Bruce Alberts e colaboradores, 5ª edição:

- Métodos de estudo em Biologia Celular e Molecular: Microscopia e manipulação de DNA, RNA e proteínas. Estes conteúdos constam dos Capítulos 8 e 9: Manipulação de Proteínas, DNA e RNA e Visualização de células.

-Noções de Química Geral: Conceitos e cálculos de concentração, pH, volumetria.

Programa da Prova Escrita de Conhecimento Específico: Tópicos e respectivos conteúdos do livro texto “Molecular Biology of the Cell”, de Bruce Alberts e colaboradores, 5ª edição

- DNA, Cromossomos e Genomas, Capítulo 4.

- Replicação, Reparo e Recombinação do DNA, Capítulo 5.

- Como as Células Leem o Genoma: do DNA à Proteína, Capítulo 6

- Controle da Expressão Gênica, Capítulo 7

- Estrutura da Membrana, Capítulo 10