

TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO I.N.S.S	TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO A OUTROS REGIMES PÚBLICOS	TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO AO SERVIÇO PÚBLICO ESTADUAL	TEMPO TOTAL DE CONTRIBUIÇÃO
<p>■ ANOS ■ MESES ■ DIAS</p> <p>Clicar e digitar os anos, meses e dias, para fins da contagem recíproca, de acordo com o artigo 201, §9º da Constituição Federal/1988, conforme certidão de tempo expedida pelo I.N.S.S, excluindo-se o tempo concomitante.</p> <p><b>Nota:</b> Neste campo informar inclusive o tempo de serviço público prestado no regime da C. L .T. . (Neste caso deverá anexar no PUCT certidão do I.N.S.S. ou certidão emitida pelo órgão de pessoal conforme Instrução DDP/G nº 4/02.</p>	<p>■ ANOS ■ MESES ■ DIAS</p> <p>Clicar e digitar os anos, meses e dias, de tempo de contribuição a Outros Regimes Públicos, conforme certidão expedida pelo ÓRGÃO responsável, excluindo-se o tempo concomitante.</p> <p><b>Nota:</b> Neste campo informar o tempo prestado em regimes próprios: Municipais, outros Estados, Distrito Federal e União, não certificado pelo INSS</p>	<p>■ ANOS ■ MESES ■ DIAS</p> <p>Clicar e digitar os anos, meses e dias, de tempo de contribuição ao Serviço Público Estadual, conforme certidão expedida pelo ÓRGÃO responsável.</p> <p><b>Nota:</b> Neste campo informar somente o tempo de contribuição no Governo do Estado de São Paulo.</p>	<p>■ ANOS ■ MESES ■ DIAS</p> <p>Clicar e digitar o somatório de anos, meses e dias, para fins da concessão da aposentadoria, conforme Certidão de Liquidação de Tempo de Contribuição "CLTC", constante no PUCT, ratificada e publicada pelo ÓRGÃO Setorial de Recursos Humanos.</p>

TEMPO UTILIZADO PARA APOSENTADORIA	JORNADA
<p>■ ANOS ■ MESES ■ DIAS</p> <p>Clicar e digitar o somatório de anos, meses e dias, utilizado para fins da aposentadoria, conforme Certidão de Liquidação de Tempo de Contribuição "CLTC"</p> <p><b>Nota:</b> Neste campo informar somente o tempo necessário utilizado para fins de aposentadoria, até a data em que completou os requisitos .</p>	<p>I ■ →</p> <p>II ■ →</p> <p>III ■ →</p> <p>Clicar e digitar na jornada que o servidor está se aposentando, a quantidade de meses trabalhados.  <b>OBS.</b> Informar separadamente cada jornada (EX.: I = 60 ou II=60, quando estiver aposentando somente na jornada I ou II.  I = 40 e II = 20 quando estiver aposentando com 40 meses na jornada I e 20 meses na jornada II ).</p>

OPÇÃO DE APOSENTADORIA	DATA DA APOSENTADORIA
<p>▼ →</p> <p>Clicar na seta e selecionar o tipo da aposentadoria: Proporcional AVOS ou proporcional PERCENTUAL</p> <p>■</p> <p>↓</p> <p>Clicar e digitar o número de AVOS/PERCENTUAL a que o servidor faz jus, para aposentadorias do tipo Voluntária Proporcional</p>	<p>Clicar e digitar a data: dia / mês / ano, a partir da qual o servidor fica aposentado, de acordo com o tipo de aposentadoria.</p> <p><b>NOTA:</b>  Se o tipo de aposentadoria for:  <b>-POR INVALIDEZ</b>, a data será a informada no laudo médico de acordo com o D.P.M.E.  <b>-COMPULSÓRIA</b>, a data será o dia imediato ao que o servidor completar 70 (setenta) anos de idade devendo o mesmo se afastar, mesmo sem publicação do ato de aposentadoria (L. 10.261/68 - Art. 224; Com. DAPE 1/72, D.O.E. de 29/01/72).  <b>-VOLUNTÁRIA</b>, a data será a de publicação no D.O.E.</p>

PREENCHIMENTO EXCLUSIVO PARA DOCENTES ( SECRETARIA DA EDUCAÇÃO)			
<p>OPÇÃO PARA CÁLCULO</p> <p>▼</p> <p>Clicar na seta e selecionar a opção do docente para o cálculo da média de carga suplementar / horária, se nos últimos: 60, 84 ou 120 meses.</p>	<p>TOTAL DE HORAS</p> <p>■</p> <p>Clicar e digitar o total de horas mensais que o docente terá seus proventos calculados, apurados sobre o número total de horas que resultar da soma das horas de JORNADA, mais as horas de CARGA SUPLEMENTAR/HORÁRIA.</p>	=	<p>JORNADA</p> <p>▼</p> <p>Clicar na seta e selecionar qual a jornada de trabalho docente, no caso de titular de cargo, que o servidor estava cumprindo: 150-Básica (1) ou 120-Inicial (2), quando do pedido de aposentadoria, conforme consta na folha de pagamento da unidade, referente ao servidor.</p>
		+	<p>CARGA SUPL./HORÁRIA</p> <p>■ HORAS</p> <p>Clicar e digitar a média de carga suplementar / horária apurada, de acordo com a opção para cálculo feita pelo docente, demonstrada no quadro de aulas, constante do PUCT.</p>

TOTAL DE PROVENTOS
<p>RS ■</p> <p><b>PROVENTOS INTEGRAIS</b>  Se a aposentadoria for integral, informar neste campo somatório dos proventos.</p> <p><b>PROVENTOS PROPORCIONAIS</b>  Se a aposentadoria for proporcional ao tempo de contribuição, informar neste campo o somatório dos proventos, proporcionalizados de acordo com o percentual a que faz jus.</p> <p><b>PROVENTOS - MÉDIA LEI 10887/04</b>  Se o servidor optou pela média, informar neste campo o valor obtido conforme dispõe a Lei 10.887/04.</p>