

## Fazenda

### GABINETE DO SECRETÁRIO

#### Resolução SF-N.º 04, de 19-1-2010

Aprova, no âmbito da Secretaria da Fazenda, o Programa de Capacitação para o ano de 2010.

O Secretário da Fazenda, com fundamento nas alíneas "a" e "g" do inciso III do artigo 62 do Decreto 43.473, de 22 de setembro de 1998, c/c a alínea "d" do inciso II do artigo 23 do Decreto 52.833, de 24 de março de 2008, resolve:

Art. 1º. Fica aprovado, no âmbito da Secretaria da Fazenda de São Paulo, o Programa de Capacitação 2010 constante do Anexo I desta Resolução.

Art. 2º. Fica mantida a apresentação de módulo introdutório com conteúdo programático sobre Planejamento Estratégico, Indicadores, Plano de Ação e Gestão por Resultados da Secretaria da Fazenda, nos cursos previstos no Programa de Capacitação destinados a público interno que não desempenhe funções gerenciais.

Art. 3º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

## Programa de Capacitação 2010 – Anexo I

### I. Cursos de Direito

Ordem	Tema	Conteúdo Programático	Horas Aula	Público Alvo	Total de vagas
1	DIREITO CONSTITUCIONAL E ADMINISTRATIVO APLICADO	Fundamentos da teoria geral do Estado; Breve histórico das constituições brasileiras; A Constituição em seus sentidos sociológico, político e jurídico; Hermenêutica constitucional: Interpretação e aplicabilidade/eficácia das normas constitucionais; Federalismo e autonomia dos entes federados; Direitos e garantias fundamentais relacionados com as atividades da SEFAZ; Administração Pública: princípios, poderes, sistemas de controle: interno, externo, civil e judicial. Mandado de Segurança; Órgãos públicos; Agentes públicos; Atos administrativos; Processo Administrativo Estadual.	40	Servidores da Adm. Púb. Direta e Indireta	393
2	DIREITO TRIBUTÁRIO APLICADO	Fundamentos da ordem econômica. Sistema tributário geral. Tributos estaduais na CF. Código Tributário Nacional. Elementos definidores da obrigação tributária relativa ao ICMS (LC 87/96). Elementos definidores da obrigação tributária relativa ao ITCMD. Elementos definidores da obrigação tributária relativa ao IPVA.	35	AFRs (CAT, CT, DEAT, DRF e DI)	217
3	LEGISLAÇÃO DE PESSOAL ESTATUTÁRIO	Sistema de Administração de Pessoal do Estado; Quadro de pessoal; Composição do quadro; Cargos de provimento efetivo, que não comportam substituição; Funções públicas em regime de pró-labore; Recrutamento para cargos e funções públicas; Regimes jurídicos.	80	Servidores da CGA, DDPE, DRH, JUCESP, SPREV e PGE	240
4	LICITAÇÃO E GESTÃO DE CONTRATOS	Conhecimentos básicos de licitação: visão geral, contratação direta sem licitação, pregão presencial e eletrônico, sistema de registro de preços. Gestão de contratos administrativos: generalidades, execução e inexecução, rescisão e revisão, gestão e gestor.	24	Servidores da CGA, CPM, JUCESP, SPREV e PGE	121
5	LÓGICA E HERMENÊUTICA JURÍDICA	Conceito e importância da lógica para o direito; Tipos de lógica; Elementos extralógicos; Normas, princípios e regras: direito como norma; Direito como justiça; Enfoques zetético e dogmático; Regras de hermenêutica jurídica.	16	AFRs e JT (DRF e TIT) e Servidores da JUCESP	52
6	PROCESSO ADMINISTRATIVO GERAL	Disposições constitucionais aplicáveis ao processo administrativo; Lei Estadual 10.177/98.	12	Servidores da CGA	15
7	REDAÇÃO JURÍDICA	Macro-estrutura: Aplicação das estruturas de narração, dissertação e descrição às práticas jurídicas; Construção dos textos; Desenvolvimento e elaboração do parágrafo como unidade de composição; Micro-estrutura: ortografia, acentuação, crase, regência verbal.	24	Servidores do GS, CAT, CEDC, CGA e JUCESP	35
8	TÓPICOS DE DIREITO CIVIL	Lei de introdução ao Código Civil; Código Civil: Pessoa física e jurídica; Classes de bens; Fatos jurídicos; Responsabilidade civil do Estado; Obrigações solidárias; Posse e propriedade; Contrato de mandato; Contrato de doação; Regime de bens no casamento.	21	AFRs e JT (DEAT, DI, DRF e TIT) e servidores da JUCESP	224
9	DIREITO TRIBUTÁRIO Temas Customizados DEAT	Temas selecionados pela DEAT: Direito positivo e normas administrativas específicas. Jurisprudência administrativa e judicial.	80	AFRs (DEAT)	35
10	PAD PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR	Princípios Constitucionais Aplicáveis - Poder Disciplinar da Administração; Sistema de Repressão Disciplinar Adotado pelo Direito Pátrio; Processo e Procedimento; Cabimento; Fases do Processo Administrativo Disciplinar (Instauração; Inquérito Administrativo).	48	AFRs (CORCAT)	15
11	PROCESSO ADMINISTRATIVO TRIBUTÁRIO	Lei Complementar 939/03. Procedimentos sancionatórios (AIIM). Procedimentos não sancionatórios (Não AIIM).	24	Servidores da CAT (DEAT, DI, DRF e TIT)	373
12	NOVO SISTEMA PREVIDENCIÁRIO ESTADUAL	A Previdência no Estado de São Paulo: Fundamentos legais; Concessão de Aposentadoria; Concessão de Pensão; extinção e auditoria; Controle de afastamentos; controle do cadastro; Normas e Procedimentos para Recadastramento de Pensionistas e Aposentados. Ferramenta informatizada de controle de benefícios da SPPREV.	30	Técnicos e Analistas em Gestão Previdenciária e Assistentes que atuam na área de aposentadoria - Civil e Militar (SPPREV)	149
13	TÓPICOS DO DIREITO DE EMPRESA	Ordem econômica constitucional; Direito de Empresa: qualificação e capacidade do empresário; Registro e nome empresarial; Obrigações dos empresários; Prepostos dos empresários; Estabelecimento empresarial; Empresário individual; Sociedades simples e empresarial.	12	Servidores do GS, CAT, CEDC, JUCESP e PGE	224

Ordem	Tema	Conteúdo Programático	Horas Aula	Público Alvo	Total de vagas
14	TÓPICOS DE DIREITO PROCESSUAL CIVIL	Jurisdição; Competência; Ação; Sujeitos do processo; Litisconsórcio; Pressupostos processuais; Atos processuais; Provas; Tutelas de urgência e seus efeitos; Elementos e efeitos da sentença; Espécies e efeitos dos recursos; Limites da coisa julgada; Ações.	12	AFRs (DEAT)	180
15	ESPECIALIZAÇÃO EM DIREITO PÚBLICO (Continuação curso iniciado em 2008)	O programa envolve temas de Direito Tributário Material e Processual, Direito Constitucional, Direito Administrativo, Lógica Jurídica e Metodologia do Ensino Jurídico, na seguinte sequência para o ano de 2010: 1º semestre - MÓDULO IV: Direito Constitucional e Administrativo.	128	AFRs e JT (Contencioso)	54
16	Pós-Graduação "Lato Sensu" em DIREITO PROCESSUAL CIVIL da Escola Superior da PGE/SP	Iniciado (curso de longa duração) Módulo I – 1o. Semestre/2010 Processo de Conhecimento I – Tutela Jurisdicional Diferenciada Teoria Geral do Direito Filosofia do Direito Módulo II – 2o. Semestre/2010 Processo de Conhecimento II – Básico e Recursos Execução.	424	Servidores da SEFAZ (Atuação na área tributária)	3
17	Pós-Graduação "Lato Sensu" em Direito do Estado da Escola Superior da PGE/SP	Direito Administrativo, Didática do Ensino Superior.	404	Servidores da SEFAZ (Atuação na área tributária)	5
18	Pós-Graduação "Lato Sensu" em DIREITO TRIBUTÁRIO da Escola Superior da PGE/SP	Direito Tributário. Iniciado (curso de longa duração).	404	Servidores da SEFAZ (Atuação na área tributária)	20

### II – Cursos de Economia

Ordem	Tema	Conteúdo Programático	Horas Aula	Público Alvo	Total de vagas
19	INICIAÇÃO ÀS SÉRIES TEMPORAIS	Elementos de modelos estacionários de séries de tempo (ARIMA); Elementos de modelos univariados para séries não estacionárias (ARIMA); Elementos de modelos multivariados de séries de tempo (VAR e VEC).	30	AFRs (Equipe econômica) (APECAT)	4
20	ANÁLISE DE SÉRIES TEMPORAIS: ESTUDO DE CASOS	Análise de procedimentos metodológicos; Análise de resultados econométricos.	24	AFRs (Equipe econômica) (APECAT)	6
21	NOÇÕES BÁSICAS DE ESTATÍSTICA ECONÔMICA	Conceitos, tipos de números-índices com ênfase na prática de construção e mudança de base além da aplicação em economia voltada a representação e deflacionamento de séries econômicas. Noções básicas de estatística econômica das séries temporais, com ênfase na preparação de séries para aplicação em modelos de previsão de curto prazo do comportamento esperado das variáveis econômicas. Tendência e comportamento sazonal de séries econômicas. Dessazonalização de séries econômicas: técnicas e prática. Noções de regressão e estimação de funções econômicas. Fontes de dados oficiais gerais (IBGE, IPEA, MDIC, IND. e COM. EXTERIOR, BACEN) e setoriais.	16	Servidores da CAT e CAF	24
22	ECONOMIA DE SÃO PAULO VOCAÇÃO SETORIAL E REGIONAL	Apresentação de panorama dos aspectos demográficos, sociais e econômicos da economia paulista, com ênfase nas desigualdades geográficas e setoriais presentes no Estado de São Paulo.	5	Servidores do GS e CAT	22

### III – Cursos de Fundamentos Fazendários

Ordem	Tema	Conteúdo Programático	Horas Aula	Público Alvo	Total de vagas
23	SISTEMAS DE ACOMPANHAMENTO DE MÍDIA E EXPOSIÇÃO DA MARCA	Workshops das ferramentas de acompanhamento de mídia (imprensa, rádio, TV e digital) e seminário sobre o tema Exposição da Marca.	4	Servidores da SEFAZ	16
24	DIDÁTICA	A Concepção de profissional reflexivo; A Concepção de ensino e aprendizagem baseada na concepção interacionista; Os conteúdos do ensino e da aprendizagem para a formação do profissional reflexivo; Como ensinar: metodologias e técnicas de ensino.	32	Servidores da SEFAZ, JUCESP e SPPREV	124
25	DIDÁTICA PARA EAD Básico	Fundamentos da Educação a Distância (Concepções pedagógicas; Conceito; Objetivos; Características; Histórico); Componentes da EAD (Perfil do Aluno; O Docente; O Material didático; A comunicação entre Aluno e Docente) Processo de Ensino e Aprendizagem da EAD (Avaliação; Tutoria; Autonomia x autodidatismo).	32	Servidores e tutores da FAZESP	30
26	DIDÁTICA PARA EAD Avançado	A Estrutura organizacional; Uso das TICs na EAD (Gerações da EAD; TICs e Mídias; Ambientes Virtuais (AVs); Perspectivas do E-learning); Planejamento e organização de sistemas (Gestão de Sistemas; Políticas e programas em EAD; Aspectos legais; Direitos autorais); Processo de Ensino e Aprendizagem da EAD (Avaliação; Tutoria; Autonomia x autodidatismo).	32	Servidores da FAZESP	15